大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	歷代文學選讀(一)
2.	課程英文名稱	Selected Readings in Chinese Literature(I)
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	吳煬和 副教授/林文華 副教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	通識教育中心
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 ☑通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	2
16.	預計總修課人數	96人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本課程設計主要係本於本校「仁、靜、溫、勤」校訓，「專業化、全人化、國際化」教育目標，「服務、慈悲、欣賞、尊重、包容」美和新五倫精神，依據校訂「校核心能力、通識教育核心能力規劃」(如附錄一)，審酌學生現有本科目基本能力、教學實務，配合專業需求，規劃具體課程內容，希望培養品德良好、身心健全、具國際視野、終身學習能力的現代公民。
為了達成此一目標，四技階段的課程教學，除了課程教授外，亦加強學生深入討論問題的能力，加入行動學習的理念，以關懷人群、社會，進而培養新五倫的精神。因此，此階段教學目標為：
2.1 認知層面：(Ⅰ)(Ⅴ)
2.1.1 引領學習者瞭解各課的文化、社會與生活課題。
2.1.2 引領學習者探索作者所傳達的意涵。

2.2 情意層面：(Ⅰ)(Ⅲ)
2.2.1 能體會課文所描繪的情境與情意的關連。
2.2.2 能主動關懷人群。
2.2.3 欣賞多元價值，陶冶樂觀的性情。

2.3 技能層面：(Ⅱ)(Ⅳ)(Ⅵ)
2.3.1 引領學習者探討相關的生活、社會、文化課題。
2.3.2 能客觀分析事件的利弊、多元層面。
2.3.3 將客觀分析方式與生活結合，運用於分析待人接物的情理。

附一：通識教育中心核心能力：
(Ⅰ)表達與溝通能力(Ⅱ)道德推理與實踐能力(Ⅲ)人文與生命關懷能力(Ⅳ)邏輯與思辨能力(Ⅴ)審美能力(Ⅵ)履行公民責任能力(Ⅶ)健康促進能力(Ⅷ)創新思考與問題解決能力(Ⅸ)科技應用能力(Ⅹ)社會適應與歷史思維能力</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部四技一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>(請填寫每週次的授課內容及授課方式)
<table>
<tr><th rowspan="3">週次</th><th rowspan="3">授課內容</th><th colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</th></tr>
<tr><th rowspan="2">面授</th><th colspan="2">遠距教學</th></tr>
<tr><th>非同步</th><th>同步</th></tr>
<tr><td>1</td><td>課程介紹</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>關雎</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>東山</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>蹇叔哭師</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>弦高犒師</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>晉敗秦師於殽</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>短歌行</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

			8	短歌行	✓		
			9	期中考	✓		
			10	朱柏廬治家格言		✓	
			11	朱柏廬治家格言		✓	
			12	秋聲賦		✓	
			13	秋聲賦		✓	
			14	逍遙遊		✓	
			15	養生主		✓	
			16	秋水	✓		
			17	至樂		✓	
			18	期末考	✓		
四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：(請說明)					
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）					
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 吳煬和副教授 辦公室電話：08-7799821#8102 電子信箱：x00003049@meiho.edu.tw 林文華副教授 辦公室電話：08-7799821#8297 電子信箱：x00002091@meiho.edu.tw					
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☑ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載					

		☑ 4. 線上測驗 ☑ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 期中考30% 期末考30% 平時成績(含面授出席、上課表現、平時作業、網路學習時數、線上學習交流與討論等)40%
九	上課注意事項	◎依照「美和科技大學網路教學實施辦法」規定，修習網路教學課程學生之線上閱讀時數考核規定如下： 1. 線上閱讀時數如未達12小時，不得參加期末考試，學期成績以零分計算。 2. 線上閱讀時數如達12小時以上未達24小時，不得參加期末考試期末考成績以零分計算。 ◎其他事項： 1. 面授請勿遲到、早退、缺席，未能出席者必須依照規定請假。 2. 每學期至少讓學生進行五次線上平時作業練習。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	英文 I
2.	課程英文名稱	English I
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	林怡倩 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	通識教育中心
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 ☑通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	52人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本課程將增進學生英文聽、說、讀、寫四大技能。學生將學習正確使用文法，句型、字彙與會話等內容提升英文能力與進行學習評量，有效增進學生英文實務應用。再者透過議題討論與輔導強化學生英文學習之能及進行有效之教學互動與回饋。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部四技一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="3">週次</td><td rowspan="3">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Unit 1: Personal Information (含章節簡介與學習目標)
(單元1) Fill in Your Personal Information Sheet</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Unit 1: Personal Information (含章節簡介與學習目標)
(單元2) May I ask you some information?</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>Unit 1: Personal Information (含章節簡介與學習目標)
(單元 3) Meet These People
Unit 2: Expressing yourself (含章節簡介與學習目標)
(單元1) Hobbies and Preferences</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Unit 2: Expressing yourself (含章節簡介與學習目標)
(單元2) Neighborhood
Unit 3: Meeting New People (含章節簡介與學習目標)
(單元1) Where are you from?</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>Unit 3: Meeting New People (含章節簡介與學習目標)
(單元2) How to greet?
(單元3) Welcome to Toronto
Unit 4: Greetings (含章節簡介與學習目標)
(單元1) How do people greet?</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>Unit 4: Greetings (含章節簡介與學習目標)
(單元2) Greeting Etiquette from around the World</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>Unit 4: Greetings (含章節簡介與學</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

				習目標) (單元3) Body Language Unit 5: Appearance (含章節簡介與學習目標) (單元1) What does she look like?			
			8	Unit 5: Appearance (含章節簡介與學習目標) (單元2) Model Recruitment Ads Unit 6: Personality (含章節簡介與學習目標) (單元1) What is your boyfriend like?	✓		
			9	Unit 6:單元總結與測驗 Unit 1-6 Mid-term Exam (期中考)	✓		
			10	Unit 6:Personality (含章節簡介與學習目標) (單元2) Personality and Job Unit 7: Everyday Activities (含章節簡介與學習目標) (單元1) What You Do Everyday		✓	
			11	Unit 7: Everyday Activities (含章節簡介與學習目標) (單元2) Doing a Survey (單元3) My Daily Routine		✓	
			12	Unit 8: Housework: (含章節簡介與學習目標) (單元1) What a mess! (單元2) Cleaning a house (單元3) Household chores		✓	
			13	Unit 8: Housework: (含章節簡介與學習目標) (單元3) Household chores Unit 9: Out of Food (含章節簡介與學習目標) (單元1) Making a Grocery List		✓	
			14	Unit 9: Out of Food (含章節簡介與學習目標) (單元2) Food Quantities (單元3) Food Packing		✓	
			15	Unit 10: In the Grocery Store (含章節簡介與學習目標) (單元1) Grocery Store (單元2) Grocery Pick up (單元3) Grocery Promotions Unit 11:In the Kitchen (含章節簡介與學習目標)		✓	

			(單元1) Kitchen Facilities			
		16	Unit 10: 單元總結與測驗 Unit 11:In the Kitchen (含章節簡介與學習目標) (單元2) Preparing Ingredients (單元3) Making Invitations 單元總結與測驗	✓		
		17	Unit 12:Understanding a Recipe (含章節簡介與學習目標) (單元1)Mashed Potatoes Recipe (單元2) Preparing Soup and Salad (單元3) The Best Recipe in the World		✓	
		18	Unit 12: 單元總結與測驗 Unit 7 -12 Final Exam (期末考)	✓		
四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6次，總時數：12小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：(請說明)				
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）				
六	師生互動討論方式	林怡倩(助理教授) email: x00003179@meiho.edu.tw				
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）				
八	成績評量方式	上課作業+線上作業+線上測驗+出席率共60%、期中考20%、期末考				

		20%。
九	上課注意事項	依學校上課相關規定辦理，遵守上課秩序。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	英文 I
2.	課程英文名稱	English I
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	周冰冰 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	通識教育中心
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 ☑通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	61人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>The purpose of the course is to enhance students' skills and knowledge in vocabulary, sentence patterns, conversation and reading comprehension. Students are expected to apply their English knowledge into real life. The contents of each unit consist of vocabulary, grammar, conversation, reading and evaluation.
本課程的目的在於提升學習者在英文字彙、文法句型、會話與閱讀理解能力，使學生能將所學運用於真實情境中。本學期教材含12個學習單元：單字、文法、對話、閱讀及單元測驗。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部四技一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="3">週次</td><td rowspan="3">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Unit 1: Personal Information (含章節簡介與學習目標)
(單元1) Fill in Your Personal Information Sheet</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Unit 1: Personal Information (含章節簡介與學習目標)
(單元2) May I ask you some information?</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>Unit 1: Personal Information (含章節簡介與學習目標)
(單元 3) Meet These People
Unit 2: Expressing yourself (含章節簡介與學習目標)
(單元1) Hobbies and Preferences</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Unit 2: Expressing yourself (含章節簡介與學習目標)
(單元2) Neighborhood
Unit 3: Meeting New People (含章節簡介與學習目標)
(單元1) Where are you from?</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>Unit 3: Meeting New People (含章節簡介與學習目標)
(單元2) How to greet?
(單元3) Welcome to Toronto
Unit 4: Greetings (含章節簡介與學習目標)
(單元1) How do people greet?</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>Unit 4: Greetings (含章節簡介與學習目標)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

				(單元2) Greeting Etiquette from around the World			
			7	Unit 4: Greetings (含章節簡介與學習目標) (單元3) Body Language Unit 5: Appearance (含章節簡介與學習目標) (單元1) What does she look like?		✓	
			8	Unit 5: Appearance (含章節簡介與學習目標) (單元2) Model Recruitment Ads Unit 6: Personality (含章節簡介與學習目標) (單元1) What is your boyfriend like?	✓		
			9	Unit 6:單元總結與測驗 Unit 1-6 Mid-term Exam (期中考)	✓		
			10	Unit 6:Personality (含章節簡介與學習目標) (單元2) Personality and Job Unit 7: Everyday Activities (含章節簡介與學習目標) (單元1) What do you do every day?		✓	
			11	Unit 7: Everyday Activities (含章節簡介與學習目標) (單元2) Doing a Survey (單元3) My Daily Routine		✓	
			12	Unit 8: Housework: (含章節簡介與學習目標) (單元1) What a mess! (單元2) Cleaning a house (單元3) Household chores		✓	
			13	Unit 8: Housework: (含章節簡介與學習目標) (單元3) Household chores Unit 9: Out of Food (含章節簡介與學習目標) (單元1) Making a Grocery List		✓	
			14	Unit 9: Out of Food (含章節簡介與學習目標) (單元2) Food Quantities (單元3) Food Packing		✓	
			15	Unit 10: In the Grocery Store (含章節簡介與學習目標) (單元1) Grocery Store		✓	

			(單元2) Grocery Pick up (單元3) Grocery Promotions Unit 11:In the Kitchen (含章節簡介與學習目標) (單元1) Kitchen Facilities			
		16	元旦 Review of Unit 10 Unit 11:In the Kitchen (含章節簡介與學習目標) (單元2) Preparing Ingredients (單元3) Making Invitations	✓		
		17	Unit 12:Understanding a Recipe (含章節簡介與學習目標) (單元1)Mashed Potatoes Recipe (單元2) Preparing Soup and Salad (單元3) The Best Recipe in the World		✓	
		18	Unit 12: 單元總結與測驗 Unit 7 -12 Final Exam (期末考)	✓		
四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6次，總時數：12小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：(請說明)				
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）				
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等) 辦公室地點: 醫學大樓11樓 G1102 電話(O) 7799821 #8635 周冰冰教師 email: x00002187@meiho.edu.tw 上網查詢教師課輔時間: 校務行政系統 http://203.71.232.19/meiho_all/main_ol.asp				

七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☑ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. 期中考與期末考需為實體考試，各佔 30%，共60%。 2. 平常分數40% (含議題討論、課後測驗、面授與線上出席率等)。
九	上課注意事項	(一)學習輔導 1. 面授時間開放討論。 2. 網路線上諮詢時間。 3. 非同步 email 問題詢問。 (二)資訊技能輔導 1. 於開學第一週輔導上網使用之操作步驟。 2. 學習中如有任何問題均能洽詢數位學習組及相關單位。 3. 限使用本校提供網路教學平台，且所有教材、討論、活動、評量，均需存儲系統以備查驗。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	英文 III
2.	課程英文名稱	English III
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	楊雪櫻 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	護理系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 ☑通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	1
14.	每週上課時數	0.33小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	64人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本課程銜接於英文一二之後，適用於二年級生，共18週，包含非同步網路授課12週，實體到校授課6堂課12小時，以及期中期末考。學生在學習完本課程後預計可增進：1.進階英文生活字彙能力；2.進階生活應用英文 能力(如旅遊、點餐等)；3.進階生活英文會話能力；4. 基礎英文文法(句型、動詞時態、基本情境對話)；5.500字基礎英文閱讀理解能力。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部四技二年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="2">週次</td><td rowspan="2">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td>網路教學課程及說明網路教學平台操作流程說明 Course Introduction; Grading System
Unit 1 Apartment Hunting
(單元1) Calling A Real Estate Agent</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Unit 1 Apartment Hunting 尋找公寓
(單元 2) Seeking Help from Friends 向朋友求助</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>Unit 1 Apartment Hunting 尋找公寓
(單元3) Different Type of Houses 不同型房屋</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Unit 2 Furniture and Appliance 家具及電器
(單元1) Finding the Right Apartment 找到適當的公寓</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>Unit 2 Furniture and Appliance 家具及電器
(單元 2) Furnished Apartment 有家具的公寓</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>Unit 2 Furniture and Appliance 家具及電器
(單元3) Furniture and Appliances around House
房子周邊的家具及電器</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>Unit 3 In the bank 在銀行
(單元1) Jobs in the bank 銀行工作
(單元2) Open an account 開戶</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>Unit 3 In the bank 在銀行
(單元3) Withdraw Money from ATM 從提款機領錢</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

		9	midterm exam 期中考試【實體考試】	✓		
		10	Unit 4 Money management 理財 (單元1) Services in the bank 銀行服務		✓	
		11	Unit 4 Money management 理財 (單元2) Going to the bank 前往銀行		✓	
		12	Unit 4 Money management 理財 (單元3) Manage your finance 你的財務管理		✓	
		13	Unit 5 Seeing a doctor 看診 (單元1) Making an appointment 預約		✓	
		14	Unit 5 Seeing a doctor 看診 (單元2) Seeing a doctor		✓	
		15	Unit 5 Seeing a doctor 看診 (單元3) Registration form 填表格		✓	
		16	Unit 6 Health and Wellness 健康與財富 (單元1) Not feeling well 不舒服 (單元2) Making a sick leave 請病假	✓		
		17	Unit 6 Health and Wellness 健康與財富 (單元3) Losing weight 體重減輕		✓	
		18	final exam 期末考試【實體考試】	✓		
四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6次，總時數：6小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：(請說明)				
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現				

		□ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) x00003195@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	（有包含者請打 ，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 □ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 20%期中考；20%期末考；60%平時。
九	上課注意事項	須達到閱讀時數12小時以上。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	英文(三)
2.	課程英文名稱	English III
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	謝文育 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	護理系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 ☑通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	1
14.	每週上課時數	0.33小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	45人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本課程銜接於英文一二之後，適用於二年級生，共18週，包含非同步網路授課12週，實體到校授課6堂課6小時，以及期中期末考。學生在學習完本課程後預計可增進：1.進階英語文生活詞彙能力；2.進階生活應用英語文能力(如醫護健康,生活科技,銀行財務管理等)；3.進階生活英語文會話能力；4.基礎英文文法(句型結構、動詞時態、語詞性質、基本情境式對話)；5.500字基礎英文閱讀理解能力。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部四技二年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="3">週次</td><td rowspan="3">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td>網路教學課程及說明網路教學平台操作流程說明 Course Introduction; Grading System
Unit 1 Apartment Hunting
(單元1) Calling A Real Estate Agent</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Unit 1 Apartment Hunting 尋找公寓
(單元 2) Seeking Help from Friends 向朋友求助</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>Unit 1 Apartment Hunting 尋找公寓
(單元3) Different Type of Houses 不同型房屋</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Unit 2 Furniture and Appliance 家具及電器
(單元1) Finding the Right Apartment 找到適當的公寓</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>Unit 2 Furniture and Appliance 家具及電器
(單元 2) Furnished Apartment 有家具的公寓</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>Unit 2 Furniture and Appliance 家具及電器
(單元 3) Furniture and Appliances around House 房子周邊的家具及電器</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>Unit 3 In the bank 在銀行
(單元1) Jobs in the bank 銀行工作
(單元2) Open an account 開戶</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>Unit 3 In the bank 在銀行
(單元3) Withdraw Money from ATM 從提款機領錢</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

		9	midterm exam 期中考試【實體考試】	✓		
		10	Unit 4 Money management 理財 (單元1) Services in the bank 銀行服務		✓	
		11	Unit 4 Money management 理財 (單元2) Going to the bank 前往銀行		✓	
		12	Unit 4 Money management 理財 (單元3) Manage your finance 你的財務管理		✓	
		13	Unit 5 Seeing a doctor 看診 (單元1) Making an appointment 預約		✓	
		14	Unit 5 Seeing a doctor 看診 (單元2) Seeing a doctor		✓	
		15	Unit 5 Seeing a doctor 看診 (單元3) Registration form 填表格		✓	
		16	Unit 6 Health and Wellness 健康與財富 (單元1) Not feeling well 不舒服 (單元2) Making a sick leave 請病假	✓		
		17	Unit 6 Health and Wellness 健康與財富 (單元3) Losing weight 減重		✓	
		18	final exam 期末考試【實體考試】	✓		
四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6次，總時數：6小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：(請說明)				
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現				

		□ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） x00003193@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1.提供線上說明作業內容 □ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 □ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 20%期中(線上&紙筆)；20%期末(線上&紙筆)；60%平時(議題回覆15%、線上閱讀時數15%、線上測驗練習10%、線上作業10%、學習參與態度10%)。
九	上課注意事項	須達到閱讀時數12小時以上。 (一) 課程學分數1學分，考核規範： 1. 線上閱讀時數如未達6小時，不得參加期末考試，學期成績以零分計算。 2. 線上閱讀時數如達6小時以上未達12小時，不得參加期末考試，期末考成績以零分計算。 (二) 預警及扣考公告時間(請注意網路教學系統的最新消息) 1. 預警名單公告：第15週111.12.19(一)16:00前公告未達標準者。 2. 扣考名單公告：第17週112.01.06(五)16:00前公佈(最後時數統計至當日中午12:00止)最後未達標準之學生名單，名單除送交授課教師參考外，亦會提交教務處協助進行扣考。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	藝術欣賞
2.	課程英文名稱	Art Appreciation
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	凌許雅芬 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	通識教育中心
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 ☑通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	56人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本課程目的旨在提升學生對藝術的欣賞與理解能力，使每位學生能透過審美及欣賞活動，體認各種藝術價值、風格及其文化脈絡，認識多元藝術行業、珍視藝術文物及作品、尊重及瞭解藝術創作，豐富生活及心靈，並使學生透過不同藝術欣賞及解析的過程，逐步接觸藝術、了解藝術 進而熱愛藝術。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部四技一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><th rowspan="2">週次</th><th rowspan="2">授課內容</th><th colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</th></tr>
<tr><th>面授</th><th>遠距教學
非同步</th><th>遠距教學
同步</th></tr>
<tr><td>1</td><td>藝術概念與創作</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>藝術概念與創作</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>藝術概念與創作</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>視覺設計</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>繪畫藝術</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>繪畫藝術</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>公共藝術</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>雕塑藝術</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>期中考週</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>建築藝術欣賞</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>建築藝術欣賞</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>音樂饗宴</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>音樂饗宴</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>舞蹈欣賞</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td>舞蹈欣賞</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>16</td><td>戲劇欣賞</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td>藝術生活</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td>期末考週</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>四</td><td>教學方式</td><td>（有包含者請打✓，可複選）
☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材
☑ 2. 提供線上非同步教學
☑ 3. 有線上教師或線上助教
☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時
☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時
☐ 6. 其它：(請說明)</td></tr>
<tr><td>五</td><td>學習管理系統</td><td>呈現內容是否包含以下角色及功能
（有包含者請打✓，可複選）
1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理
☑ 個人資料
☑ 課程資訊
☐ 其他相關資料管理功能</td></tr>
</table>

		2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) x00010746@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☐ 4.線上測驗 ☐ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法（請說明）
八	成績評量方式	期中30%、期末 30%、平時 40%。
九	上課注意事項	無

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	生活英文
2.	課程英文名稱	Life English
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	莊筱玉 副教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	通識教育中心
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 ☑校定科目(博雅課程) □專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	35人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td colspan="4">本科目屬於遠距教學課程，共計八個學習單元。每一單元皆涵蓋：對話聽說訓練&對話教師解說&重要句子學習與學習評量回饋，共四個學習要項。本課程之教學網路平台提供線上課程討論區及議題張貼區與線上測驗與作業區等。此多元功能有效供師生間及同學間之互動溝通。本課程並訂有六次面授課程，以利任課教師與學生間之面對面溝通；透過此課程之學習學生可以奠定英文基礎及增加理解及應用英文之能力。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td colspan="4">進修部四技二年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td colspan="4">（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="2">週次</td><td rowspan="2">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</td></tr>
<tr><td>面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td>說明網路教學課程內容及操作演練
U1 音樂表演 (A musical performance)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>U1 音樂表演(續) &U2 休閒運動 (Recreational Sports)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>U2 休閒運動 (Recreational Sports)
3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>U3 計劃行程 (Planning a trip)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>U3 計劃行程 (Planning a trip)
3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>U4 機場櫃檯(Taking off at the Airport)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>U4 機場櫃檯(Taking off at the Airport)
3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>Review for the Midterm Exam
期中複習考</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>Midterm Exam
期中考試</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>U5飛機降落 (Landing at the Airport)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>U5飛機降落 (Landing at the Airport)
3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>U7 台灣旅遊(Traveling in Taiwan)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>U7 台灣旅遊(Traveling in Taiwan)
3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>U8 位置問路 (Location and Direction)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說
3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td>U10 (就醫看診 See the Doctor and Get a Prescription)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

			16	U10 (就醫看診 See the Doctor and Get a Prescription) 3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋	✓		
			17	Review for the Final Exam 期末複習考		✓	
			18	Final Exam 期末考試	✓		
四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6次，總時數：12小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：（請說明）					
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）					
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) email:x00002179@meiho.edu.tw Line ID: hsiaoyu2179 網路學園線上討論與互動					
七	作業繳交方式	☑1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ☑3.作業檔案上傳及下載 ☑4.線上測驗 ☐ 5.成績查詢 ☑6.其他做法（課堂講義學習與輔導，學習單以紙本繳交）					
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1.期中考&期末考，各佔 20%，共40% 2 課堂參與60% (議題討論、課程筆記、學習單作業、課程參與等)					
九	上課注意事項	(一)學習輔導 非同步網路線上教學與學習掌握度&問題詢問方式與諮詢成效等。 (二)資訊技能輔導 1. 於開學第一週輔導上網使用之操作步驟。 2. 學習中如有任何問題均能洽詢數位教學組及相關單位。					

		3. 限使用本校提供網路教學平台，且所有教材、討論、活動、評量，均需存儲系統以備查驗。 (三) 線上學習時數 1. 每學期之上限時數不得低於24小時。 2. 進行線上學習時數與過程的督導。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	生活英文
2.	課程英文名稱	Real Life English
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	陳淑華 副教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	通識教育中心
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 ☑校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	21人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本課程旨在：
1. 提升學生日常生活英語應用能力。
2. 增進學生實務英文的應用。
3. 增進學生學習英文興趣。
4. 促進學生國際化學習並擴展學生文化理解。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="3">週次</td><td rowspan="3">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
（請填時數，無則免填）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td>課程介紹，課程要求</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>計畫行程 Planning a Trip
Reading & Listening & Writing</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>計畫行程 Planning a Trip
Vocabulary & Conversation</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>機場櫃臺 Taking off at the Airport
drills & practice</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>機場櫃臺 Taking off at the Airport
Vocabulary & Conversation</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>飛機降落 Landing at the Airport
Reading & Listening & Writing</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>飛機降落 Landing at the Airport
drills & practice</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>期中考前複習</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>期中考試</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>旅館訂房 Booking a Hotel Room
Vocabulary & Conversation</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>旅館訂房 Booking a Hotel Room
Reading & Listening & Writing</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>台灣旅遊 Traveling in Taiwan
練習 drills & practice</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>台灣旅遊 Traveling in Taiwan
Vocabulary & Conversation</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>位置問路 Location and Direction
Reading & Listening & Writing</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td>位置問路 Location and Direction
drills & practice</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>16</td><td>餐飲點餐 ordering meals at the restaurant</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td>Review for the Final Exam</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td>期末考</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>四</td><td>教學方式</td><td>（有包含者請打✓，可複選）</td></tr>
</table>

		☑ 1.提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2.提供線上非同步教學 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：6次，總時數：12小時 ☐ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6.其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等) 陳淑華老師：x00003050@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☑ 2.線上即時作業填答 ☐ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☐ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法(請說明)
八	成績評量方式	期中成績百分比：20%。 期末成績百分比：30%。 平時成績百分比：50%(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率) (包括考試方式、考評項目其所佔總分比率)。
九	上課注意事項	依學校上課相關規定辦理，遵守上課秩序。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	生活英文
2.	課程英文名稱	Life English
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	莊筱玉 副教授/楊雪櫻 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	通識教育中心
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制□四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 ☑校定科目(博雅課程) □專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67 小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	20人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本科目屬於遠距教學課程，共計八個學習單元。每一單元皆涵蓋：對話聽說訓練&對話教師解說&重要句子學習與學習評量回饋，共四個學習要項。本課程之教學網路平台提供線上課程討論區及議題張貼區與線上測驗與作業區等。此多元功能有效供師生間及同學間之互動溝通。本課程並訂有六次面授課程，以利任課教師與學生間之面對面溝通；透過此課程之學習學生可以奠定英文基礎及增加理解及應用英文之能力。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><th rowspan="3">週次</th><th rowspan="3">授課內容</th><th colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</th></tr>
<tr><th rowspan="2">面授</th><th colspan="2">遠距教學</th></tr>
<tr><th>非同步</th><th>同步</th></tr>
<tr><td>1</td><td>說明網路教學課程內容及操作演練
U1 音樂表演 (A musical performance)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>U1 音樂表演(續) &U2 休閒運動 (Recreational Sports)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>U2 休閒運動 (Recreational Sports)
3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>U3 計劃行程 (Planning a trip)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>U3 計劃行程 (Planning a trip)
3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>U4 機場櫃檯(Taking off at the Airport)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>U4 機場櫃檯(Taking off at the Airport)
3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>Review for the Midterm Exam
期中複習考</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>Midterm Exam
期中考試</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>U5飛機降落 (Landing at the Airport)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>U5飛機降落 (Landing at the Airport)
3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>U7 台灣旅遊(Traveling in Taiwan)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>U7 台灣旅遊(Traveling in Taiwan)
3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>U8 位置問路 (Location and Direction)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說
3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td>U10 (就醫看診 See the Doctor and Get a Prescription)
1.對話聽說訓練 2.對話教師解說</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>16</td><td>U10 (就醫看診 See the Doctor and Get a Prescription)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td></td><td>3.重點句子翻譯 4.學習評量回饋</td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td>Review for the Final Exam
期末複習考</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td>Final Exam
期末考試</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>四</td><td>教學方式</td><td>（有包含者請打✓，可複選）
☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材
☑ 2. 提供線上非同步教學
☑ 3. 有線上教師或線上助教
☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時
☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時
☐ 6. 其它：(請說明)</td></tr>
<tr><td>五</td><td>學習管理系統</td><td>呈現內容是否包含以下角色及功能
（有包含者請打✓，可複選）
1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理
☑ 個人資料
☑ 課程資訊
☐ 其他相關資料管理功能
2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能
☑ 最新消息發佈、瀏覽
☑ 教材內容設計、觀看、下載
☑ 成績系統管理及查詢
☑ 進行線上測驗、發佈
☑ 學習資訊
☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區)
☑ 各種教學活動之功能呈現
☐ 其他相關功能（請說明）</td></tr>
<tr><td>六</td><td>師生互動討論方式</td><td>(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)
email:x00002179@meiho.edu.tw Line ID: hsiaoyu2179
網路學園線上討論與互動</td></tr>
<tr><td>七</td><td>作業繳交方式</td><td>☑1.提供線上說明作業內容
☐ 2.線上即時作業填答
☑3.作業檔案上傳及下載
☑4.線上測驗
☐ 5.成績查詢
☑6.其他做法（課堂講義學習與輔導，學習單以紙本繳交）</td></tr>
<tr><td>八</td><td>成績評量方式</td><td>（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率）
1.期中考&期末考，各佔 20%，共40%
2 課堂參與60% (議題討論、課程筆記、學習單作業、課程參與等)</td></tr>
<tr><td>九</td><td>上課注意事項</td><td>(一)學習輔導
非同步網路線上教學與學習掌握度&問題詢問方式與諮詢成效等。
(二)資訊技能輔導
1. 於開學第一週輔導上網使用之操作步驟。
2. 學習中如有任何問題均能洽詢數位教學組及相關單位。</td></tr>
</table>

		3. 限使用本校提供網路教學平台，且所有教材、討論、活動、評量，均需存儲系統以備查驗。 (三) 線上學習時數 1. 每學期之上限時數不得低於24小時。 2. 進行線上學習時數與過程的督導。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	生活英文(社會科學)
2.	課程英文名稱	Real Life English
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	黎瓊麗 副教授/林怡倩 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	通識教育中心
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 ☑校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	46人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>1. 本課程共有 10 個學習主題單元: A musical performance, Recreational Sports, Planning a trip, taking off at the airport, landing at the airport, booking a hotel room, traveling in Taiwan, location and direction, Ordering Meals at the Restaurant, See the Doctor.
2. 每一單元皆涵蓋：1.對話聽力訓練 (listening comprehension); 2.對話學習(conversation practice);3.重點內容學習(important phrases and sentences learning);4.學習評量(learning evaluation)四個學習主軸。
3. 此情境主題與學生的生活密切相關，可以有效連結學生的經驗並提升學生的學習動機及興趣。透過有系統的情境學習能提升學生運用英文於實際生活的能力及有效提升學生的學習成效。 每個單元都有清楚的教學目標及教學學習步驟，使學生能夠按照步驟學習。
4. 每個議題討論作業均與單元主題及學生實際生活結合，讓學生能夠將課程內容與自我生活經驗產生連結。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="3">週次</td><td rowspan="3">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td>網路教學課程及說明網路教學平台操作流程說明課程介紹
U1 音樂表演 (A musical performance)
1.對話聽力訓練</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>U1 音樂表演 (A musical performance)
2.對話學習 3.重點內容學習 4.學習評量</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>U2 休閒運動 (Recreational Sports)
1.對話聽力訓練 2.對話學習 3.重點內容學習</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>U2 休閒運動 (Recreational Sports)
4.學習評量
U3 計劃行程 (Planning a trip)
1.對話聽力訓練 2.對話學習</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>U3 計劃行程 (Planning a trip)
3.重點內容學習 4.學習評量
U4 機場櫃檯 (Taking off at the Airport)
1.對話聽力訓練</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>U4 機場櫃檯 (Taking off at the Airport)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

				2.對話學習 3.重點內容學習 4.學習評量			
			7	U5 飛機降落 (Landing at the Airport) 1.對話聽力訓練 2.對話學習 3.重點內容學習		✓	
			8	U5 飛機降落 (Landing at the Airport) 4.學習評量 U1-U5 複習	✓		
			9	midterm exam 期中考試【實體考試】	✓		
			10	U6 旅館訂房(Booking a Hotel Room) 1.對話聽力訓練 2.對話學習 3.重點內容學習		✓	
			11	U6 旅館訂房(Booking a Hotel Room) 4.學習評量 U7 台灣旅遊 (Traveling in Taiwan) 1.對話聽力訓練 2.對話學習		✓	
			12	U7 台灣旅遊 (Traveling in Taiwan) 3.重點內容學習 4.學習評量 U8 位置問路 (Location and Direction) 1.對話聽力訓練		✓	
			13	U8 位置問路 (Location and Direction) 2.對話學習 3.重點內容學習 4.學習評量		✓	
			14	U9 點餐服務(Ordering Meals at the Restaurant) 1.對話聽力訓練 2.對話學習 3.重點內容學習		✓	
			15	U9 點餐服務(Ordering Meals at the Restaurant) 4.學習評量 U10 就醫看診 (See the Doctor) 1.對話聽力訓練 2.對話學習		✓	
			16	U10 就醫看診 (See the Doctor) 3.重點內容學習 4.學習評量	✓		
			17	U6-U10 複習		✓	
			18	final exam 期末考試【實體考試】	✓		
四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材					

		☑ 2.提供線上非同步教學 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：6次，總時數：12小時 ☐ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6.其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等) 黎瓊麗老師：x00002133@meiho.edu.tw 林怡倩老師：x00003179@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☐ 5.成績查詢 ☑ 6.其他做法((課堂講義練習題，練習完畢以紙本繳交))
八	成績評量方式	1.期中考與期末考需為實體考試，各佔20%，共40%。 2.平常分數60%(含議題討論、課程筆記、課後練習/作業、口語測驗等)。
九	上課注意事項	依學校上課相關規定辦理，遵守上課秩序。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	精神心理衛生護理
2.	課程英文名稱	Psychiatric & Mental Health Nursing
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	王美嬋 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	護理系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	46人
17.	全英語教學	□是☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本課程為精神科護理學的進階學習。課程設計旨在培養學生能應用專業相關知識及批判性思考，正確診斷精神科個案的健康問題，並設計具個別性與完整性的護理照護計畫。另外，藉由模擬案例實作報告與討論、同理心與溝通技巧的實作報告與討論，以及增進學生心理衛生促進之知能，增強學生的護理照護能力、批判性思考能力以及同理心與有效溝通能力，期使學生能達成以下目標：
一、認知方面：
1. 能說出精神/心理衛生的概念(II*)。
2. 能說出評估精神病患精神狀態的內容(II*)。
3. 能說出成人精神科常見的精神疾病、健康問題及其護理處置(I*、II*、III)。
4. 能說出成人精神科常用藥物的藥理作用(III)。
二、情意方面：
1. 能主動參與小組討論，進行文獻查證，分工合作完成指定作業(I*、II*、III、IV*、VI、VII、VIII*)。
2. 能虛心接受師長的專業指導(IV*、VI)。
3. 能反思臨床情境，在課堂上參與討論及分享(I*、II*、III、IV*、VI、VII、VIII*)。
4. 能增進自我瞭解(V*)。
三、技能方面：
1. 能應用治療性溝通技巧與同理心於模擬之臨床案例護理照護中(II*、IV*、V*、VI、VII、VIII*)。
2. 能應用專業相關知識及批判性思考，正確診斷個案的健康問題，並設計具個別性與完整性的護理照護計畫(I*、II*、III、IV*、V*、VI、VII、VIII*)。
3. 能運用心理衛生促進之知能於日常生活中(II*、VIII*)。
附註：八大護理專業核心素養 (*本科目主軸培育核心素養)
(I)批判性思考能力* (II)一般臨床護理技能* (III)基礎生物醫學科學 (IV)溝通與合作* (V)關愛* (VI)倫理素養 (VII)克盡職責性 (VIII)終身學習*</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="2">週次</td><td rowspan="2">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td>課程介紹、作業與評量說明-- (第1次面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>一、精神科護理實務
精神疾病的分類與診斷標準、防衛機轉</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

		3	「模擬案例實作報告」、「同理心與溝通技巧演練實作報告」—格式說明、文獻查證與討論 **(第2次面授)；** 藥物治療	✓		
		4	護理過程於精神科護理之應用		✓	
		5	思覺失調類群障礙症之護理： 1-1思覺失調症簡介、1-2模擬案例分析		✓	
		6	情緒障礙症之護理： 1-1情緒障礙症簡介、1-2模擬案例分析		✓	
		7	危機處置： 1-1自殺、暴力行為、1-2模擬案例分析		✓	
		8	**模擬案例實作報告 (實作2小時) (第3次面授)**	✓		
		9	**期中考週 (第4次面授)**	✓		
		10	治療性人際關係與溝通技巧		✓	
		11	同理心		✓	
		12	同理心與溝通技巧文獻查證、討論及排演 **(實作1小時)**		✓	
		13	**二、心理衛生促進** 壓力與因應		✓	
		14	心理健康促進與另類療法 I--肌肉放鬆與冥想 **(實作2小時)**		✓	
		15	心理健康促進與另類療法 II—芳香療法		✓	
		16	同理心與溝通技巧演練實作報告 I **(實作2小時)(第5次面授)**	✓		
		17	文獻查證、教學意見調查與討論		✓	
		18	同理心與溝通技巧演練實作報告 II **(實作2小時) (第6次面授)**	✓		
四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：(請說明)				
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊				

		□ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 □ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1.課堂面授問題討論 2.線上討論區留言回應 3.電子信箱往來互動 王美嬋助理教授 辦公室電話：08-7799821 # 8372 電子信箱：x00010693@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	（有包含者請打 ，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 □ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☑ 5. 成績查詢 □ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. 期中考：30% 2. 期末報告 (同理心與溝通技巧演練實作報告)：30% 3. 平時成績：40%（含課堂參與、上網次數20%、模擬案例分析—分組討論與報告10%；冥想實作心得10%）
九	上課注意事項	依照「美和科技大學網路教學實施辦法」規定，修習網路教學課程學生之線上閱讀時數考核規定如下： 1. 線上閱讀時數如未達12小時，不得參加期末考試(期末報告)，學期成績以零分計算。 2. 線上閱讀時數如達12小時以上未達24小時，不得參加期末考試，期末考成績以零分計算。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	實用免疫學
2.	課程英文名稱	Applied Immunology
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	楊皖婷 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	護理系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	20人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>一、認知方面：
(1)學生能了解免疫學的重要主題及內容，包括體液性免疫和細胞性免疫、淋巴器官、抗原和抗體、主要組織相容性複合物抗原和 T 細胞接受器、免疫反應的調節、過敏和免疫疾病等相關內容。(I)(III)
(2)學生能比較免疫細胞功能的差異。(I)(III)
(3)學生能解釋細胞如何互相配合來產生免疫反應。(I)(III)
二、情意方面：
(1)學生能體會免疫力與人體抵抗力的重要關係。(IV)
(2)學生能從日常生活中關心免疫與健康的議題。(IV)
三、技能方面：
(1)學生能將免疫與預防觀念應用於臨床實務。(II)(III)
(2)學生能認識免疫與保健的方法。(II)(III)
附註: 八大護理專業核心素養
(I)批判性思考 (II)一般臨床護理技能 (III)基礎生物醫學科學
(IV)關愛 (V)倫理 (VI)克盡職責
(VII)溝通與合作 (VIII)終身學習</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技三年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="2">週次</td><td rowspan="2">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td>面授(課程介紹、作業與評量說明)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>免疫學簡介、免疫系統的細胞和器官</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>面授(重點回顧、課程補充、問題討論)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>免疫系統的細胞和器官</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>抗原和抗體的構造與功能</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>抗體抗原反應與應用</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>主要組織相容性複合體與 T 細胞受體</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>面授(重點回顧、課程補充、問題討論)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>期中考(面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>T 淋巴球的成熟與分化</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>發炎反應與補體</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>免疫系統的活化與調節</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>腫瘤免疫學</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>過敏反應</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td>自體免疫疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>16</td><td>面授(重點回顧、課程補充、問題討論)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td>免疫缺失症</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td>期末考(面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>四</td><td>教學方式</td><td>（有包含者請打✓，可複選）
☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材</td></tr>
</table>

		☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1. 課堂面授問題討論 2. 線上討論區留言回應 3. LINE 群組留言討論 4. E-mail 往來互動 楊皖婷 助理教授 辦公室電話：08-7799821 # 8584 電子信箱：x00012168@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☑ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☑ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率) 期中考：30%、期末考30%、平時成績40%。
九	上課注意事項	一、網路教學課程閱讀時數及扣考規定 (一) 依照「美和科技大學網路教學實施辦法」規定，修習網路教學課程之學生，其線上閱讀時數不得低於整學期之2/3時數。 (二) 修習網路教學課程學生線上閱讀時數考核規定 1. 線上閱讀時數如未達12小時，不得參加期末考試，學期成績以零分計算。 2. 線上閱讀時數如達12小時以上未達24小時，不得參加期末考試，期末考成績以零分計算。

		二、其他事項 (一) 面授請勿遲到、早退、缺席，未能出席者必須依照規定請假。 (二) 上網互動次數至少10次/人(課程討論版問題回答)。 (三) 作業報告必須於規定期限內上傳至網路學園作業區。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	實用免疫學
2.	課程英文名稱	Applied Immunology
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	施慧娟 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	護理系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	45人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>一、認知方面：
(1)學生能了解免疫學的重要主題及內容，包括體液性免疫和細胞性免疫、淋巴器官、抗原和抗體、主要組織相容性複合物抗原和 T 細胞接受器、免疫反應的調節、過敏和免疫疾病等相關內容。(I)(III)
(2)學生能比較免疫細胞功能的差異。(I)(III)
(3)學生能解釋細胞如何互相配合來產生免疫反應。(I)(III)
二、情意方面：
(1)學生能體會免疫力與人體抵抗力的重要關係。(IV)
(2)學生能從日常生活中關心免疫與健康的議題。(IV)
三、技能方面：
(1)學生能將免疫與預防觀念應用於臨床實務。(II)(III)
(2)學生能認識免疫與保健的方法。(II)(III)
附註: 八大護理專業核心素養
(I)批判性思考 (II)一般臨床護理技能 (III)基礎生物醫學科學
(IV)關愛 (V)倫理 (VI)克盡職責
(VII)溝通與合作 (VIII)終身學習</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技三年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><th rowspan="2">週次</th><th rowspan="2">授課內容</th><th colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</th></tr>
<tr><th rowspan="2">面授</th><th colspan="2">遠距教學</th></tr>
<tr><th>非同步</th><th>同步</th></tr>
<tr><td>1</td><td>面授-免疫學簡介</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>先天性免疫和後天性免疫</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>面授-免疫系統的細胞和器官一</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>免疫系統的細胞和器官二</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>抗原和抗體的構造與功能</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>抗體抗原反應與應用</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>主要組織相容性複合體與 T 細胞受體一</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>面授-主要組織相容性複合體與 T 細胞受體二</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>面授-期中考</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>T 淋巴球的成熟與分化</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>發炎反應與補體</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>免疫系統的活他與調節</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>腫瘤免疫學</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>過敏反應</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td>自體免疫疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>16</td><td>免疫缺失症一</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td>面授-免疫缺失症二</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td>面授-期末考</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>四</td><td>教學方式</td><td>（有包含者請打✓，可複選）</td></tr>
</table>

		☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1.課堂面授問題討論 2.線上課程討論區留言回應 3.電子信箱往來互動 施慧娟 助理教授 辦公室電話：08-7799821 # 8583 電子信箱：x00002213@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☑ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☑ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率) 1. 期中考：35% 2. 期末考：35% 3. 平時成績：30%(含單元測驗10%，課程討論板10%，分組作業10%)
九	上課注意事項	◎依照「美和科技大學網路教學實施辦法」規定，修習網路教學課程學生之線上閱讀時數考核規定如下： 1. 線上閱讀時數如未達12小時，不得參加期末考試，學期成績以零分計算。 2. 線上閱讀時數如達12小時以上未達24小時，不得參加期末考試，期

		未考成績以零分計算。 ◎其他事項： 1. 面授請勿遲到、早退、缺席，未能出席者必須依照規定請假。 2. 上網互動次數至少10次/人(章節討論議題回覆)。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	社區健康照護
2.	課程英文名稱	Community health care
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	吳瑞文 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	護理系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	46人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本課程以社區健康營造為主軸，輔以社區衛生護理相關概念;提供社區健康照護服務，需面向社區的人群進行衛生保健，並能在社區健康照護時，運用健康促進策略和流行病學概念。
課程目標：完成課程後，學生將能夠：
認知層面
1.了解社區健康護理理念。
2.了解社區健康促進的知識和技能
技能層面
1.與同學進行有效的溝通與合作，分享學習經驗，討論報告。
2.運用批判性思維和護理程序，與同學討論社區健康照護問題。
情意層面
1.接受老師和同學的行為，按時完成作業。
2能避免對族群及種族有刻板印象。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="3">週次</td><td rowspan="3">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td>課程介紹
網路教學平台使用教學說明</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>社區的定義與發展</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>國際衛生與衛生政策</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>創造支持性環境</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>流行病學與社區健康
(1-1, 1-4, 1-5)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>社區健康組織</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>社區健康營造的策略</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>社區健康營造的策略</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>期中考</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>社區健康營造的策略</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>社區健康營造的資源整合</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>社區健康營造的資源整合</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>社區健康營造的志工管理</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>社區健康營造的志工管理</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td>多元文化照護</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>16</td><td>期末小組報告討論</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td>社區災難照護</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td>小組報告+評值</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>四</td><td>教學方式</td><td>（有包含者請打✓，可複選）
☑ 1.提供線上課程主要及補充教材
☑ 2.提供線上非同步教學</td></tr>
</table>

		☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	網路學園：分組討論區(討論板)、x00003136@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☐ 1.提供線上說明作業內容 ☐ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載**(設定個人作業繳交一份)** ☑ 4.線上測驗**(單元線上測驗)** ☐ 5.成績查詢 ☑ 6.其他做法（請說明）:**(課堂面授小組參與表現、期末小組報告)**
八	成績評量方式	期中筆試25%、期末小組報告25%、平時成績50%(線上學習及課堂學習參與)。
九	上課注意事項	1. 請依照教學進度完成線上單元學習與測驗。 2. 線上閱讀時數如未達12小時，不得參加期末考試，學期成績以零分計算。 3. 線上閱讀時數如達12小時以上未達24小時，不得參加期末考試，期末考成績以零分計算。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：☑是 □否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	臨床病理生理學
2.	課程英文名稱	Clinical Pathophysiology
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	沈賈堯 講師
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	護理系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	20人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本課程設計，期望學生能達到： 一、認知目標： 1. 了解疾病的基本病理過程，包括：機制、 起因、促發因子 (III). 2. 明瞭疾病特性、疾病進展與臨床徵候及其治療反應 (III). 3. 配合實驗室檢查數據、分子生物學及細胞生物學的鑑定來學習疾病之診斷 (III). 二、態度目標： 1. 遵守保有病情隱私原則之道德倫理素養(VI).(VII). 2. 培養關愛、負責的態度，並尊重生命的價值觀(V). 3. 藉由醫護學術研討會與倫理及法律相關議題等的參與，訓練自我成長並終生學習(VI).(VIII). 4. 收集病情資料時能尊重性別角色平等(V). 三、技能目標： 1. 具備收集正確病理原理的知識並應用於臨床決策的技能 (II).(III). 2. 具備客觀解決問題及邏輯性思考的能力 (I). 3. 參與醫療團隊溝通與合作的運行 (IV).(VII). 4. 參與醫護生技研究工作，並將研究新知成果推廣於臨床實務 (VIII). 附註: 八大護理專業核心素養 (I). 批判性思考能力 (II).一般臨床護理技能 (III).基礎生物醫學科學 (IV).溝通能力 (V).關愛 (VI).倫理 (VII).克盡職責 (VIII).終生學習。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><th rowspan="3">週次</th><th rowspan="3">授課內容</th><th colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</th></tr>
<tr><th rowspan="2">面授</th><th colspan="2">遠距教學</th></tr>
<tr><th>非同步</th><th>同步</th></tr>
<tr><td>1</td><td>課程介紹、作業與評量說明、緒論 (面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>第一章 免疫疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>第二章 腫瘤 (面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>第三章 造血及淋巴系統疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>第三章 造血及淋巴系統疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>第四章 心臟血管疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>第五章 體液 & 血液動力學疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>第六章呼吸系統疾病 (面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>期中考 筆試 (面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>第七章 消化系統疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>第七章 消化系統疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>第八章 泌尿系統疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>第九章 遺傳疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>第十章 生殖系統疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td>第十一章 內分泌系統疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>16</td><td>第十一章 內分泌系統疾病讀書報告 文獻查證與討論 (面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td>第十二章 神經系統疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td>期末考 筆試 (面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>四</td><td>教學方式</td><td>（有包含者請打✓，可複選）
☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材</td></tr>
</table>

		☑ 2.提供線上非同步教學 ☑ 3.有線上教師或線上助教 ☑ 4.提供面授教學，次數：6次，總時數：12小時 ☐ 5.提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6.其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail信箱、對應窗口等) x00003061@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☑ 1.提供線上說明作業內容 ☑ 2.線上即時作業填答 ☑ 3.作業檔案上傳及下載 ☑ 4.線上測驗 ☑ 5.成績查詢 ☐ 6.其他做法(請說明)
八	成績評量方式	學期成績計算： 期中考 佔25% 期末考 佔25% 線上平時測驗總平均 佔20% 作業/報告 佔10% 課程討論回覆次數 佔10% 實體上課出席&線上閱讀時數 佔10%
九	上課注意事項	一、請同學隨時可登入數位學園觀看線上課程 (帳號：學號 / 密碼：身分證字號，英文小寫) 實體面授課程共六次 時間訂定於： 第一週 9/15 (開學課程 重要說明) 第三週 9/29 第八週 11/3 第九週 11/10 (期中考) 第十六週 12/29 第十八週 01/12 (期末考)

		二、請同學注意觀看**[課程公告]** 並配合至少每週上數位學園**觀看課程** 2小時，系統會紀錄並累積同學的閱讀時數。 ● **期中考前**總閱讀時數至少應達**12**小時以上, 若低於**6**小時 期中考將會扣考。 ● **期末考前**總閱讀時數至少應達**24**小時以上, 若低於**12**小時 期末考將會扣考。 **※ [期中考** 及 **期末考**均為**實體上課** 以測驗卷筆試**]** 三、請同學配合在**[課程討論]**區 按時回覆老師所張貼之討論議題(至少會有6次課程討論議題)，每位同學對問題的**回覆**次數，都將列入期末成績計算。 四、請同配合**作業/報告**(至少2次報告)，按時上傳繳交。 五、每章課程均設有10題的**線上平時測驗**，請同學按時上**[測驗/考試]** 區完成個人測驗，成績均列入期末總分計算，請同學務必確實觀看課程並複習好課程內容之後再上網測驗。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：☑是 □否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	臨床病理生理學
2.	課程英文名稱	Clinical Pathophysiology
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	施慧娟 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	護理系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	45人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本課程設計，期望學生能達到：
一、認知目標：
1.複習人體器官功能與構造 （III).
2.了解疾病的病理過程，包括：機制、 起因、促發因子 （III).
3. 明瞭疾病特性、疾病進展與臨床徵候及其治療反應 （III).
4. 配合實驗室檢查數據、分子生物學及細胞生物學的鑑定來學習疾病之診斷 （III).
二、態度目標：
1. 遵守保有病情隱私原則之道德倫理素養（VI).（W).
2. 培養關愛、負責的態度，並尊重生命的價值觀（V).
3.藉由醫護學術研討會與倫理及法律相關議題等的參與，訓練自我成長並終生學習(VIII).
4.收集病情資料時能尊重性別角色平等（V).
三、技能目標：
1. 具備收集正確病理原理的知識並應用於臨床決策的技能 （II).（III).
2. 具備客觀解決問題及邏輯性思考的能力 （I).
3. 參與醫療團隊溝通與合作的運行（即).（W).
4. 參與醫護生技研究工作，並將研究新知成果推廣於臨床實務 （VIII).
附註： 八大護理專業核心素養
（I).批判性思考能力 （II).一般臨床護理技能
（III).基礎生物醫學科學 （即).溝通能力
（V).關愛 （VI).倫理
（W).克盡職責 （VIII).終生學習</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><th rowspan="3">週次</th><th rowspan="3">授課內容</th><th colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</th></tr>
<tr><th rowspan="2">面授</th><th colspan="2">遠距教學</th></tr>
<tr><th>非同步</th><th>同步</th></tr>
<tr><td>1</td><td>課程介紹; 細胞病理學 (第1週面授進行)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>炎症</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>免疫病理學 (第3週面授進行)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>腫瘤</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>遺傳與發育疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>體液及血液動力學疾病</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>心血管系統</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>呼吸系統 (第8週面授進行)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>期中考 (第9週面授進行)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>造血與淋巴系統</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>胃腸系統</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>肝臟、膽道和胰臟</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>泌尿道系統</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

		14	女性生殖系統		✓	
		15	男性生殖系統		✓	
		16	內分泌系統		✓	
		17	神經系統(第17週面授進行)	✓		
		18	期末考 (第18週面授進行)	✓		

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1.課堂面授問題討論 2.線上討論區留言回應 3.電子信箱往來互動 施慧娟 助理教授 辦公室電話：08-7799821 # 8583 電子信箱：x00002213@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☑ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☑ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. 期中考：35% 2. 期末考：35%

		3. 平時成績：30%（含單元測驗10%，課程討論板10%，分組作業10%）
九	上課注意事項	依照「美和科技大學網路教學實施版法」規定，修習網路教學課程學生之線上閱讀時數考核規定如下： 1. 線上閱讀時數如達12小時以上未達24小時，不得參加期末考，期末考成績以零分計算。 2. 線上閱讀時數如未達12小時，不得參加期末考，學期考成績以零分計算。 其他事項： 1. 面授請勿遲到、早退、缺席，未能出席者必須依照規定請假。 2. 上網互動次數至少10次/人(章節討論議題回覆)。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：☑是 □否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	生命末期療護
2.	課程英文名稱	End of life
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	廖麗娟 講師/朱素鳳 講師
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	護理系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	2
16.	預計總修課人數	81人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>藉由此課程之學習，協助學生瞭解末期病人及其家屬面對臨終事件時「人-問題-情境」之整體脈絡與身、心、社會及靈性之需求，倫理思辨權衡利弊得失量身訂作具個別性之護理照護，提升末期病人及其家屬之照顧品質。
學生可重新審視自身生命並培養反省能力，不但可答覆病人及其家屬之需要，也可豐富個人之生命。從學理與實務之整合中感動自己，找到工作的意義與滿足感。
一、認知層面：
（一）能瞭解安寧緩和醫療之照護理念。
（二）能統合基礎生物醫學科學及護理專業知識，敏察末期病人及其家屬之
身、心、社會及靈性之需求並排列優先次序。
（三）能由「問題關係圖」呈現全人照護需求及需求間環環相扣的相互影響
關係。
（四）能依情境擬定適人、適時、適境的照護計畫。
（五）能倫理思辨權衡利弊得失量身訂作具個別性之護理措施。
（六）能主動吸收新知評析安寧療護相關剪報。
二、技能層面：
（一）能應用同理心溝通技巧於情境演練與小組溝通之中。
（二）能運用症狀控制之非藥物處置與執行舒適護理。
三、情意層面：
（一）能在教學活動中發揮團隊合作精神。
（二）能尊重個案隱私、價值觀、文化與性別差異。
（三）能展現以人為本之關愛態度。
(四）能為個案最大福祉代言，善盡護理專業角色功能 與職責。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技四年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="2">週次</td><td rowspan="2">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
（請填時數，無則免填）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td>課程介紹、作業與評量及遠距課程上課(面授週次)說明</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>生命末期與善終的意義-安寧療護概論</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>瞞不住的愛-如何告知病情</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>安寧緩和醫療相關法規</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>安寧緩和醫療照護模式I</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>安寧緩和醫療照護模式II</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>末期病人呼吸道症狀之照護</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>影片欣賞與心得報告</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

		9	期中考	✓		
		10	末期病人胃腸道症狀之照護I		✓	
		11	末期病人胃腸道症狀之照護II		✓	
		12	末期病人其他症狀之照護		✓	
		13	疼痛控制與護理		✓	
		14	癌症的輔助療法與另類醫療		✓	
		15	如何好好說再見		✓	
		16	生命末期病人及其家屬的心理層面需求悲傷關懷與心理陪伴	✓		
		17	瀕死與臨終照護		✓	
		18	期末考	✓		
四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：（請說明）				
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）				
六	師生互動討論方式	（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） 廖麗娟講師　辦公室電話：08-7799821＃8271 電子信箱：x00003239@meiho.edu.tw 朱素鳳講師　辦公室電話：08-7799821＃8316 電子信箱：x00003209@meiho.edu.tw				
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☑ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗				

		☑ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	1. 期中考：筆試20%。 2. 期末考：筆試20%。 3. 平時分數：60%。 (1) 閱讀時數：20%。 (2) 線上測驗：10%。 (3) 線上討論：10%。 (4) 線上作業：10%。 (5) 面授表現出席率：10%。 (6) 額外加分1～6分。
九	上課注意事項	1. 本課程不接受旁聽，包括：非選課同學、家人、朋友以及寵物。 2. 課堂上請勿使用手機。 3. 課堂上請勿任意拍照。 4. 請準時繳交作業。 5. 防疫期間請戴口罩。 6. 上課前請先將投影機電腦開機。 7. 請尊重智慧財產權，教師提供之教材以及同學之作品僅供選課同學閱讀學習，請勿抄襲、複製、外傳、發表等行為。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：☑是 □否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	中醫護理學
2.	課程英文名稱	Traditional Chinese Medicine in Nursing
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	王美嬋 助理教授/曾麗琦 講師
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	護理系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	3
16.	預計總修課人數	115人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本課程教導學生能實際運用中醫藥基礎理論及中醫護理評估方法，學習中醫特有的護理技術，使學生能在西醫的基礎上，融入中醫的概念，進而能提供個案整體性的護理。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技四年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="3">週次</td><td rowspan="3">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
（請填時數，無則免填）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td>課程介紹、作業與評量說明
(第1次面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>緒論</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>中醫護理發展議題探討
(第2次面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>中醫理論概述</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>經絡與腧穴 I</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>經絡與腧穴 II</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>針刺護理、灸法護理、電針療法護理</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>推拿與按摩護理法與練習
(第3次面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>期中考 (第4次面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>薰洗療法護理</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>耳穴貼壓</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>刮痧護理法</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>中醫四診 I</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>中醫四診 II</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td>拔罐護理法</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>16</td><td>艾灸、耳穴貼壓、拔罐實作練習
(第5次面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td>中醫情志護理</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td>期末考 (第6次面授)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>四</td><td>教學方式</td><td>（有包含者請打✓，可複選）
☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材
☑ 2. 提供線上非同步教學
☑ 3. 有線上教師或線上助教
☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時
☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時
☐ 6. 其它：(請說明)</td></tr>
<tr><td>五</td><td>學習管理系統</td><td>呈現內容是否包含以下角色及功能
（有包含者請打✓，可複選）
1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</td></tr>
</table>

		☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 1.課堂面授問題討論及技術實作 2.線上討論區設置討論議題並留言回應 3.電子信箱往來互動 王美嬋助理教授 辦公室電話：08-7799821 # 8372 電子信箱：x00010693@meiho.edu.tw 曾麗琦講師 辦公室電話：08-7799821 # 8312 電子信箱：x00003157@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☑ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 期中成績百分比：30% 期末成績百分比：30% 平時成績百分比：40%（含面授課堂參與10%+上網互動10%、拔罐-耳穴貼壓-艾灸實作報告20%）
九	上課注意事項	依照「美和科技大學網路教學實施辦法」規定，修習網路教學課程之學生，其線上閱讀時數考核規定如下(2學分課程)： 1、線上閱讀時數如未達12小時，不得參加期末考試(期末報告)，學期成績以零分計算。 2、線上閱讀時數如達12小時以上未達24小時，不得參加期末考試，期末考成績以零分計算。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	進階觀光英文
2.	課程英文名稱	Advanced Tourism English
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	林怡倩 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	觀光系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □進修學院 □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	30人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>1. 教材各單元為主題式的呈現，本學期共有 6 個主題(Making travel Arrangements, Reminders before the Trip, Planning the Tour, Shopping, Receiving Foreign Guests and Welcome Foreigners.
2. 教材內容皆涵蓋英文聽說讀寫之學習目標。
3. 每單元都有清楚的教學目標及教學學習步驟，使學生能按照步驟學習。
4. 每個議題討論作業均與單元主題及學生實際生活結合，讓學生能夠將課程內容與自我生活經驗產生連結。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技四年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="3">週次</td><td rowspan="3">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td>網路教學課程及說明網路教學 平台操作流程說明
Unit 1 Making Travel Arrangements (Part 1)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Unit 1 Making Travel Arrangements (Part 2)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>Unit 2 Making Travel Arrangements (Part 1)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Unit 2 Making Travel Arrangements (Part 2)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>Unit 3 Reminders before the Trip (Part 1)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>Unit 3 Reminders before the Trip (Part 2)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>Unit 4 Reminders before the Trip (Part 1)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>Unit 4 Reminders before the Trip (Part 2)
Midterm Exam Review</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>Midterm Exam</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>Unit 5 Planning the Tour (Part 1)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>Unit 5 Planning the Tour (Part 2)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>Unit 6 Planning the Tour (Part 1)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>Unit 6 Planning the Tour (Part 2)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>Unit 7：Shopping (Part 1)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td>Unit 7：Shopping (Part 2)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>16</td><td>Unit 8 Shopping (Part 1)
Final Exam Review</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td>Unit 8 Shopping (Part 2)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td>Final Exam</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>四</td><td>教學方式</td><td>（有包含者請打✓，可複選）</td></tr>
</table>

		☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 (有包含者請打✓，可複選) 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能(請說明)
六	師生互動討論方式	林怡倩 助理教授 x00003179@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	(有包含者請打✓，可複選) ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法(請說明)
八	成績評量方式	上課作業+線上作業+線上測驗+出席率共60%，期中考20%，期末考20%
九	上課注意事項	依學校上課相關規定辦理，遵守上課秩序

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	觀光學
2.	課程英文名稱	Introduction to Tourism
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	黎瓊麗 副教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	觀光系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	39人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>1.介紹觀光相關基礎理論與原則
2.引領學生進入觀光範疇中的各項相關產業
3.提供學生對於觀光相關資源和產業的認識
4.瞭解21世紀明星產業-觀光業的發展方向</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><th rowspan="3">週次</th><th rowspan="3">授課內容</th><th colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</th></tr>
<tr><th rowspan="2">面授</th><th colspan="2">遠距教學</th></tr>
<tr><th>非同步</th><th>同步</th></tr>
<tr><td>1</td><td>課程介紹與課程規定
網路教學相關規定說明</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>第一章 導論</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>第二章 觀光發展與演進</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>第三章 觀光需求與動機及觀光景點</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>第四章 觀光發展觀光工作機會與職涯發展與演進</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>第五章 國際性、區域與各國相關觀光組織</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>課外補充</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>midterm exam review</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>期中考</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>第六章 交通運輸</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>第七章 旅館業</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>第八章 觀光業的銷售通路與旅行業</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>第九章 文化與社會觀光及其衝擊</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>第十章 觀光的環境與經濟衝擊</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td>第十一章 大陸觀光發展</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>16</td><td>第十二章 觀光未來展望</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td>final exam review</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td>期末考</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>四</td><td>教學方式</td><td>（有包含者請打✓，可複選）
☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材
☑ 2. 提供線上非同步教學
☑ 3. 有線上教師或線上助教
☑ 4. 提供面授教學，次數：6次，總時數：12小時
☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時
☐ 6. 其它：(請說明)</td></tr>
<tr><td>五</td><td>學習管理系統</td><td>呈現內容是否包含以下角色及功能
（有包含者請打✓，可複選）
1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理
☑ 個人資料</td></tr>
</table>

		☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	每周日14:10-16:05, jonnieli54@gmail.com
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☑ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☑ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	期中成績百分比20%；期末成績百分比20%；平時成績百分比60%。
九	上課注意事項	依照「美和科技大學網路教學實施辦法」規定，修習網路教學課程之學生，其線上閱讀時數不得低於整學期之2/3時數。 1. 線上閱讀時數如未達12小時，不得參加期末考試，學期成績以零分計算。 2. 線上閱讀時數如達12小時以上未達24小時，不得參加期末考試，期末考成績以零分計算。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：☑是 □否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	商業英文實務
2.	課程英文名稱	Practical Business English
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	莊筱玉 副教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	企管系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目(博雅課程) ☑專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	47人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本科目屬於遠距教學課程，共計六個學習單元。每一單元皆涵蓋對話情境影片&教學目標&學習重點&單字與片語&表達與句型&對話共六個學習要項以及學習評量回饋。本課程之教學網路平台提供線上課程討論區及議題張貼區與線上測驗與作業區等。此多元功能有效供師生間及同學間之互動溝通。本課程並訂有六次面授課程，以利授課教師與學生間之面對面溝通。透過此課程之學習，學生可以奠定商業英文基礎及增加理解及應用商業英文之實務能力。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><th rowspan="3">週次</th><th rowspan="3">授課內容</th><th colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</th></tr>
<tr><th rowspan="2">面授</th><th colspan="2">遠距教學</th></tr>
<tr><th>非同步</th><th>同步</th></tr>
<tr><td>1</td><td>說明網路教學課程內容及操作演練
Topic 1(主題): Telephoning
(電話應用篇)
Unit 1(單元) :Finding the Right Person
(找到對的人/窗口)
1-1:Video(影片)
1-2:Vocabulary/phrase/Sentence
Pattern(單字/片語/句型)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>1-3 Conversation(會話)
找到對的人/窗口</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>Unit 2(單元) : Making an Appointment
(約定會面時間)
2-1:Video(影片)
2-2:Vocabulary/phrase/Sentence
Pattern(單字/片語/句型)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>2-3: Conversation(會話) 約定會面時間</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>Review 1&2</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>Topic 2 (主題) :Small Talk (私下交談篇)
Unit 3(單元): Making Conversation (進行對話)
3-1:Video (影片)
3-2:Vocabulary/phrase/Sentence
Pattern(單字/片語/句型)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>3-3: Conversation(會話) 進行對話</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>Review for the Midterm Exam (1.2.3)
期中考複習學習單 (作業 1)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>Midterm Exam
期中考試</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>Unit 4(單元) : Company Benefits (公司福利)
4-1: Video (影片)</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

				4-2:Vocabulary/phrase/Sentence Pattern(單字/片語/句型)			
			11	4-3: Conversation(會話)公司福利		✓	
			12	Topic 3 (主題): Office Issues (辦公室議題) Unit 5 (單元): Taking Time Off (休假) 5-1:Video (影片) 5-2:Vocabulary/phrase/Sentence Pattern(單字/片語/句型)		✓	
			13	5-3: Conversation(會話) 休假		✓	
			14	Unit 6 (單元): Finding a Replacement (尋找代理人) 6-1:Video (影片) 6-2:Vocabulary/phrase/Sentence Pattern(單字/片語/句型)		✓	
			15	6-3:Conversation(會話) 尋找代理人		✓	
			16	Review for the final exam 期末考複習學習單(作業 2)	✓		
			17	U4,U5, U6 學習整合		✓	
			18	Final Exam 期末考試	✓		

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) email:x00002179@meiho.edu.tw Line ID: hsiaoyu2179 網路學園線上討論與互動
七	作業繳交方式	☑1. 提供線上說明作業內容

		□ 2. 線上即時作業填答 ☑3. 作業檔案上傳及下載 ☑4. 線上測驗 □ 5. 成績查詢 ☑6.其他做法（課堂講義學習與輔導，學習單以紙本繳交）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1.期中考&期末考，各佔 20%，共40% 2.課堂參與60% (議題討論、課程筆記、學習單作業、課程參與等)
九	上課注意事項	(一)學習輔導 非同步網路線上教學與學習掌握度&問題詢問方式與諮詢成效等。 (二)資訊技能輔導 1. 於開學第一週輔導上網使用之操作步驟。 2. 學習中如有任何問題均能洽詢數位教學組及相關單位。 3. 限使用本校提供網路教學平台，且所有教材、討論、活動、評量，均需存儲系統以備查驗。 (三) 線上學習時數 1. 每學期之上限時數不得低於24小時。 2. 進行線上學習時數與過程的督導。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	國際禮儀
2.	課程英文名稱	International Etiquette
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	陳怡璇 講師
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	企管系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	□必修 ☑選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	48人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td></td><td>教學目標</td><td>1. 本課程共18週，包含非同步網路授課12週，實體到校授課6堂課12小時，其中包含期中期末考。
2. 教材各單元為主題式的呈現，共有六大主題 「食」、「衣」、「住」、「行」、「育」、「樂」
3. 教材內容涵蓋國際禮儀理論及實務。學生在學習完本課程後預計可增進:
(a).學生對「食」、「衣」、「住」、「行」、「育」、「樂」正確禮儀觀；
(b).學生對國際禮儀及各國禁忌之瞭解；
(c).學生出國旅遊行為之正確度；
(d).學生專業形象及就業競爭力；
4. 每個單元都有清楚的教學目標及教學學習步驟，使學生能夠按照步驟學習。
5. 每個議題討論作業均與單元主題及學生實際生活結合，讓學生能夠將課程內容與自我生活經驗產生連結。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二技一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><th rowspan="3">週次</th><th rowspan="3">授課內容</th><th colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</th></tr>
<tr><th rowspan="2">面授</th><th colspan="2">遠距教學</th></tr>
<tr><th>非同步</th><th>同步</th></tr>
<tr><td>1</td><td>第一章 國際禮儀概論</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>網路教學課程及說明網路教學
平台操作流程說明</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>第二章 宴會禮儀-座次安排</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>第二章 宴會禮儀-桌次安排</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>第三章 餐桌禮儀-西餐禮儀</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>第三章 餐桌禮儀-中餐、日式料理</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>第四章 飲的禮儀</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>期中考複習</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>期中考週</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>第五章 衣的禮儀</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>第六章 住的禮儀</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>第七章 行的禮儀</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>第八章 育的禮儀-社交禮儀</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>第八章 育的禮儀-職場禮儀</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td>第九章 樂的禮儀</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>16</td><td>第十章 各國文化禮儀</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td>期末考複習</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td>期末考週</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：（請說明）
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) 辦公室地點: 美和大樓三樓 SC301-11　電話(O) 7799821#6311 陳怡璇教師 email: x00001721@meiho.edu.tw 上網查詢教師課輔時間: 校務行政系統 http://203.71.232.19/meiho_all/main_ol.asp
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 ☑ 6. 其他做法（課堂講義筆記練習題，練習完畢以紙本繳交）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 1. 期中考與期末考需為實體考試，各佔 20%，共40%。 2. 平常分數60% (含議題討論、課程筆記、課後測驗、實作測驗等)。
九	上課注意事項	(一)學習輔導 1.面授時間開放討論。 2.網路線上諮詢時間。 3.非同步 email 問題詢問。 4.提供學生自學教室開放時段，強制或非強制學生自學補救不足之處。 (二)資訊技能輔導 1.於開學第一週輔導上網使用之操作步驟。

		2.學習中如有任何問題均能洽詢網路教學組及相關單位。 3.限使用本校提供網路教學平台，且所有教材、討論、活動、評量，均需存儲系統以備查驗。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	國文(含應用文)(一)
2.	課程英文名稱	Chinese(I)
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	孫中峰 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	通識教育中心
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 ☑通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	59人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本課程設計主要係本於本校「仁、靜、溫、勤」校訓，「專業化、全人化、國際化」教育目標，「服務、慈悲、欣賞、尊重、包容」美和新五倫精神，依據校訂「校核心能力、通識教育核心能力規劃」(如附錄一)，審酌學生現有本科目基本能力、教學實務，配合專業需求，規劃具體課程內容，希望培養品德良好、身心健全、具國際視野、終身學習能力的現代公民。
為了達成此一目標，本課程教學除了課程教授外，亦加強學生深入討論問題的能力，加入行動學習的理念，以關懷人群、社會，進而培養新五倫的精神。因此，此階段教學目標為：
2.1 認知層面：(I)(V)
2.1.1 引領學習者瞭解各課的文化、社會與生活課題。
2.1.2 引領學習者探索作者所傳達的意涵。

2.2 情意層面：(I)(III)
2.2.1 能體會課文所描繪的情境與情意的關連。
2.2.2 能主動關懷人群。
2.2.3 欣賞多元價值，陶冶樂觀的性情。

2.3 技能層面：(II)(IV)(VI)
2.3.1 引領學習者探討相關的生活、社會、文化課題。
2.3.2 能客觀分析事件的利弊、多元層面。
2.3.3 將客觀分析方式與生活結合，運用於分析待人接物的情理。
附一：通識教育中心核心能力：
(I) 表達與溝通能力 (II) 道德推理與實踐能力 (III) 人文與生命關懷能力 (IV) 邏輯與思辨能力 (V) 審美能力 (VI) 履行公民責任能力 (VII) 健康促進能力 (VIII) 創新思考與問題解決能力 (IX) 科技應用能力 (X) 社會適應與歷史思維能力</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二專一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>(請填寫每週次的授課內容及授課方式)
<table>
<tr><th rowspan="3">週次</th><th rowspan="3">授課內容</th><th colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</th></tr>
<tr><th rowspan="2">面授</th><th colspan="2">遠距教學</th></tr>
<tr><th>非同步</th><th>同步</th></tr>
<tr><td>1</td><td>課程介紹</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>關雎</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>東山</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>蹇叔哭師</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>弦高犒師</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>晉敗秦師於殽</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>短歌行</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>短歌行</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

			9	期中考	✓		
			10	朱柏廬治家格言		✓	
			11	朱柏廬治家格言		✓	
			12	秋聲賦		✓	
			13	秋聲賦		✓	
			14	逍遙遊		✓	
			15	養生主		✓	
			16	秋水		✓	
			17	至樂	✓		
			18	期末考	✓		
四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：（請說明）					
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）					
六	師生互動討論方式	（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） 孫中峰 助理教授 電話：0918-492-137 電子信箱：x00002169@meiho.edu.tw					
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☑ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☑ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）					
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率）					

		期中考20% 期末考20% 平時成績(含面授出席、上課表現、平時作業、網路學習時數、線上學習交流與討論等)60%
九	上課注意事項	依照「美和科技大學學生成績考核辦法」第十五條規定，修習網路教學課程學生之線上閱讀時數考核規定如下： 1、線上閱讀時數如未達12小時，不得參加期末考試，學期成績以零分計算。 2、線上閱讀時數如達12小時以上未達24小時，不得參加期末考試期末考成績以零分計算。 其他事項： 1、面授請勿遲到、早退、缺席，未能出席者必須依照規定請假。 2、每學期至少讓學生進行五次線上平時作業練習。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	英文含會話I
2.	課程英文名稱	English I
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	楊致慧 助理教授
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	通識教育中心
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 ☑通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	59人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td colspan="4">本課程將增進學生英文聽、說、讀、寫四大技能。學生將學習正確文法，句型、字彙與會話等內容提升英文能力與進行學習評量，有效增進學生英文實務應用。再者透過議題討論與輔導強化學生英文學習之能及進行有效之教學互動與回饋。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td colspan="4">進修部二專一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td colspan="4">
<table>
<tr><th rowspan="3">週次</th><th rowspan="3">授課內容</th><th colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</th></tr>
<tr><th rowspan="2">面授</th><th colspan="2">遠距教學</th></tr>
<tr><th>非同步</th><th>同步</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Unit 1: Personal Information (含章節簡介與學習目標)(單元1) Fill in Your Personal Information Sheet</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Unit 1: Personal Information (含章節簡介與學習目標) (單元2) May I ask you some information?</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>Unit 1: Personal Information (含章節簡介與學習目標) (單元 3) Meet These People Unit 2: Expressing yourself (含章節簡介與學習目標)(單元1) Hobbies and Preferences</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Unit 2: Expressing yourself (含章節簡介與學習目標) (單元2) Neighborhood Unit 3: Meeting New People (含章節簡介與學習目標)(單元1) Where are you from?</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>Unit 3: Meeting New People (含章節簡介與學習目標) (單元2) How to greet?(單元3) Welcome to Toronto Unit 4: Greetings (含章節簡介與學習目標)(單元1) How do people greet?</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>Unit 4: Greetings (含章節簡介與學習目標)(單元2) Greeting Etiquette from around the World</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>Unit 4: Greetings (含章節簡介與學習目標)(單元3) Body Language Unit 5: Appearance (含章節簡介與學習目標) (單元1) What does she look like?</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>Unit 5: Appearance (含章節簡介與學習目標)(單元2) Model Recruitment Ads Unit 6: Personality (含章節簡介與學習目標)(單元1) What is your boyfriend like?</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>Unit 6:單元總結與測驗 Unit 1-6 Mid-term Exam (期中考)</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>Unit 6:Personality (含章節簡介與學習目標) (單元2) Personality and Job Unit 7: Everyday Activities (含章節簡介與學</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

			習目標)(單元1) What do you do every day?			
		11	Unit 7: Everyday Activities (含章節簡介與學習目標)(單元2) Doing a Survey (單元3) My Daily Routine		✓	
		12	Unit 8: Housework: (含章節簡介與學習目標)(單元1) What a mess! (單元2) Cleaning a house (單元3) Household chores		✓	
		13	Unit 8: Housework: (含章節簡介與學習目標)(單元3) Household choresUnit 9: Out of Food (含章節簡介與學習目標)(單元1) Making a Grocery List		✓	
		14	Unit 9: Out of Food (含章節簡介與學習目標)(單元2) Food Quantities (單元3) Food Packing		✓	
		15	Unit 10: In the Grocery Store (含章節簡介與學習目標) (單元1) Grocery Store (單元2) Grocery Pick up		✓	
		16	Unit 10: In the Grocery Store (含章節簡介與學習目標) (單元3) Grocery Promotions Unit 11:In the Kitchen (含章節簡介與學習目標) (單元1) Kitchen Facilities (單元2) Preparing Ingredients (單元3) Making Invitations		✓	
		17	Unit12:Understanding a Recipe (含章節簡介與學習目標) (單元1)Mashed Potatoes Recipe(單元2) Preparing Soup and Salad(單元3) The Best Recipe in the World	✓		
		18	Unit 12: 單元總結與測驗 Unit 7 -12 Final Exam (期末考)	✓		

四	教學方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材 ☑ 2. 提供線上非同步教學 ☑ 3. 有線上教師或線上助教 ☑ 4. 提供面授教學，次數：6 次，總時數：12 小時 ☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時 ☐ 6. 其它：(請說明)
五	學習管理系統	呈現內容是否包含以下角色及功能 （有包含者請打✓，可複選） 1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 ☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢

		☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	1.教師 Email：x00003196@meiho.edu.tw 2.課程討論版
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☑ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☑ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	期中成績百分比：20%。 期末成績百分比：20%。 平時成績百分比：60%。
九	上課注意事項	網路教學課程線上閱讀時數檢核規定如下： 1. 線上閱讀時數如未達12小時，不得參加期末考試，學期成績以零分計算。 2. 線上閱讀時數如達12小時以上未達24小時，不得參加期末考試，期末考成 績以零分計算。

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	藝術欣賞
2.	課程英文名稱	Art Appreciation
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	吳冠嫻 助理教授
5.	師資來源	□專業系所聘任 ☑通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	通識教育中心
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 ☑通識科目 □校定科目 □專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 ☑校定 □院定 □所定 □系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	2
14.	每週上課時數	0.67小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	35人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>本課程目的旨在提升學生對藝術的欣賞與理解能力，使每位學生能透過審美及欣賞活動，體認各種藝術價值、風格及其文化脈絡，認識多元藝術行業、珍視藝術文物及作品、尊重及瞭解藝術創作，豐富生活及心靈，並使學生透過不同藝術欣賞及解析的過程，逐步接觸藝術、了解藝術 進而熱愛藝術。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二專一年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><td rowspan="3">週次</td><td rowspan="3">授課內容</td><td colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">面授</td><td colspan="2">遠距教學</td></tr>
<tr><td>非同步</td><td>同步</td></tr>
<tr><td>1</td><td>單元一 藝術概念與創作</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>單元一 藝術概念與創作</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>單元一 藝術概念與創作</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>單元二 東西方繪畫藝術</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>單元二 東西方繪畫藝術</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>單元三 雕塑藝術</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>單元三 雕塑藝術</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>單元四 視覺設計</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>期中考週</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>單元五 音樂饗宴</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>單元五 音樂饗宴</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>單元六 舞蹈欣賞</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>單元六 舞蹈欣賞</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>單元七 戲劇欣賞</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td>單元八 建築藝術欣賞</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>16</td><td>單元八 建築藝術欣賞</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td>單元九 認識台灣藝術</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td>期末考週</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>四</td><td>教學方式</td><td>（有包含者請打✓，可複選）
☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材
☑ 2. 提供線上非同步教學
☑ 3. 有線上教師或線上助教
☑ 4. 提供面授教學，次數：<u>6</u>次，總時數：<u>12</u>小時
☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時
☐ 6. 其它：(請說明)</td></tr>
<tr><td>五</td><td>學習管理系統</td><td>呈現內容是否包含以下角色及功能
（有包含者請打✓，可複選）
1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理
☑ 個人資料
☑ 課程資訊
☐ 其他相關資料管理功能</td></tr>
</table>

		2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等) x00007756@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☐ 4. 線上測驗 ☑ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 期中成績百分比：30%；期末成績百分比：30%；平時成績百分比：40%。
九	上課注意事項	無

大專校院遠距教學課程－教學計畫大綱(格式)

填表說明：

1. 依據**專科以上學校遠距教學實施辦法第6條**：學校開授遠距教學課程，應依學校規定由開課單位擬具教學計畫，依大學法施行細則及專科學校法規定之課程規劃及研議程序辦理，經教務相關之校級會議通過後實施，並應公告於網路。前項教學計畫，應載明教學目標、修讀對象、課程大綱、上課方式、師生互動討論、成績評量方式及上課注意事項。
2. 教學計畫大綱如下，請填入教育部「大學校院課程網」或「技職校院課程網」之「課程大綱」欄位，且能有效連結閱覽。
3. 本件提報大綱為基本填寫項目，實際撰寫內容格式，學校可依需求進行調整設計。

學校名稱：美和學校財團法人美和科技大學

開課期間：111 學年度 上 學期 （本學期是否為新開設課程：□是 ☑否）

壹、課程基本資料（有包含者請於□打✓）

1.	課程名稱	創新與人生
2.	課程英文名稱	Innovative and life
3.	教學型態	☑非同步遠距教學 □同步遠距教學主播學校 請填列本門課程之收播學校與系所： (1)學校: 系所:
4.	授課教師姓名及職稱	莊荏惠 副教授/黃玉玲 講師
5.	師資來源	☑專業系所聘任 □通識中心聘任 □以上合聘 □其他
6.	開課單位名稱(或所屬學院及科系所名稱)	企業管理系
7.	課程學制	□學士班 ☑進修學士班 □學士班在職專班 □碩士班 □碩士班在職專班 □博士班 □學院（□二年制 □四年制） □專科（□二年制 □四年制） □進修專校 □進修學院（□二技 □四技 □碩士在職專班） □學位學程（□二年制 □四年制 □碩士班） □學分學程
8.	部別	□日間部 ☑進修部(夜間部) □其他
9.	科目類別	□共同科目 □通識科目 □校定科目 ☑專業科目 □教育科目 □其他
10.	部校定 (本課程由那個單位所定)	□教育部定 □校定 □院定 □所定 ☑系定 □其他
11.	開課期限(授課學期數)	☑一學期(半年) □二學期(全年) □其他
12.	選課別	☑必修 □選修 □其他
13.	學分數	3
14.	每週上課時數	1小時
15.	開課班級數	1
16.	預計總修課人數	27人
17.	全英語教學	□是 ☑否
18.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____ □國內主播 □國內收播 □境外專班 □雙聯學制 □其他
19.	課程平臺網址（非同步教學必填）	https://elearning.meiho.edu.tw
20.	教學計畫**大綱檔案連結**網址	https://b0132.meiho.edu.tw/p/405-1012-44561,c5049.php?Lang=zh-tw

貳、課程教學計畫

<table>
<tr><td>一</td><td>教學目標</td><td>近年來政府大力提倡三創，教育界也掀起一股創意、創新與創業的三創教育課程翻轉。各行各業也意識到如何透過創意行銷與創新產品開發來提升企業的品牌競爭力。據此，學習創意與創新相關課程並具備此兩種能力已成為提升自我競爭優勢的不二法門。本課程主要訓練學生的創新思考能力、學習行銷創意與創新、科技與服務產業的創新手法，以及創業的創新實務。</td></tr>
<tr><td>二</td><td>適合修習對象</td><td>進修部二專二年級學生</td></tr>
<tr><td>三</td><td>課程內容大綱</td><td>（請填寫每週次的授課內容及授課方式）
<table>
<tr><th rowspan="3">週次</th><th rowspan="3">授課內容</th><th colspan="3">授課方式及時數
(請填時數，無則免填)</th></tr>
<tr><th rowspan="2">面授</th><th colspan="2">遠距教學</th></tr>
<tr><th>非同步</th><th>同步</th></tr>
<tr><td>1</td><td>本課程內容介紹及遠距課程實施說明</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>創新練習</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>「個人發現與創新評量表」測驗與講解
線上課程問題回應與提醒</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>創新思考法</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td>排除你的創新絆腳石</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td>創新與創意的意涵</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>創新產品與產品創意</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td>創意發想實作
線上課程問題回應與提醒</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>期中考筆試</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td>創意行銷與廣告</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>11</td><td>科技創新</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>服務創新</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>13</td><td>電子商務創新</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>創業整體評估</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>15</td><td>商業模式</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>16</td><td>學生練習創新練習題與分享作品
線上課程問題回應與提醒</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>17</td><td>人生創新2.0</td><td></td><td>✓</td><td></td></tr>
<tr><td>18</td><td>期末考筆試</td><td>✓</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>四</td><td>教學方式</td><td>（有包含者請打✓，可複選）
☑ 1. 提供線上課程主要及補充教材
☑ 2. 提供線上非同步教學
☑ 3. 有線上教師或線上助教
☑ 4. 提供面授教學，次數：6次，總時數：18小時
☐ 5. 提供線上同步教學，次數：____次，總時數：____小時
☐ 6. 其它：(請說明)</td></tr>
<tr><td>五</td><td>學習管理系統</td><td>呈現內容是否包含以下角色及功能
（有包含者請打✓，可複選）
1.提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理</td></tr>
</table>

		☑ 個人資料 ☑ 課程資訊 ☐ 其他相關資料管理功能 2.提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 ☑ 最新消息發佈、瀏覽 ☑ 教材內容設計、觀看、下載 ☑ 成績系統管理及查詢 ☑ 進行線上測驗、發佈 ☑ 學習資訊 ☑ 互動式學習設計(聊天室或討論區) ☑ 各種教學活動之功能呈現 ☐ 其他相關功能（請說明）
六	師生互動討論方式	（包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等） 1. 課堂面授互動討論 2. 線上討論區留言互動 3. 兩位老師的 office hour 面對面互動 4. 與兩位老師以 line 聯繫 5. 莊荏惠老師 e-mail: x00003097@meiho.edu.tw 黃玉玲老師 e-mail: x00005039@meiho.edu.tw
七	作業繳交方式	（有包含者請打✓，可複選） ☑ 1. 提供線上說明作業內容 ☐ 2. 線上即時作業填答 ☑ 3. 作業檔案上傳及下載 ☑ 4. 線上測驗 ☐ 5. 成績查詢 ☐ 6. 其他做法（請說明）
八	成績評量方式	（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率） 期中成績百分比: 20% 期末成績百分比: 20% 平時成績百分比: 60%(含面授出席、議題回覆、線上測驗/作業等)
九	上課注意事項	依照「美和科技大學學生成績考核辦法」第十五條規定，修習網路教學課程學生之線上閱讀時數考核規定如下： 1、線上閱讀時數如未達18小時，不得參加期末考試，學期成績以零分計算。 2、線上閱讀時數如達18小時以上未達36小時，不得參加期末考試，期末考成績以零分計算。